

Bilan de stage : acquisition des compétences

Nom du stagiaire : Entreprise :
 Prénom du stagiaire : Encadrant :
 Fonction : Période de stage :
 Numéro de convention : Date du bilan :

Mode d'emploi

- Qui ?** L'entretien de bilan se déroule avec le stagiaire et est mené par l'encadrant.
- Quand ?** Obligatoirement à la fin du stage mais il est conseillé de réaliser des entretiens intermédiaires.
- Comment ?** Dresser un bilan nécessite une préparation des deux parties, il est fixé à l'initiative de l'encadrant qui veillera à prévoir le temps nécessaire ainsi qu'un espace de discussion propice à l'échange ouvert.
- Pourquoi ?** Pour évaluer les compétences essentielles à la fonction grâce à l'expertise de l'encadrant. Pour permettre au stagiaire d'identifier ses acquis, sa progression et des axes d'amélioration.

Protection de vos données : Les données à caractère personnel collectées seront traitées conformément au RGPD. Elles seront partagées uniquement entre les signataires de la convention de stage. Les données seront conservées pour une durée maximale de 15 ans. Pour plus d'informations, vous pouvez contacter le DPO d'Actiris à l'adresse dpo@actiris.be et consulter la politique de confidentialité d'Actiris <https://www.actiris.brussels/fr/citoyens/politique-de-confidentialite/>

Compétences essentielles

Par le stagiaire				Par l'encadrant			
							
Pas du tout	Un peu	Bien	Très bien	Pas du tout	Un peu	Bien	Très bien

Compétence 1 - cf. demande de stage point 4

Compétence 2 - cf. demande de stage point 4

Compétence 3 - cf. demande de stage point 4

Compétence 4 - cf. demande de stage point 4

Compétence 5 - cf. demande de stage point 4

Commentaires

Soft skills

Par le stagiaire



Pas du tout



Un peu



Bien



Très bien

Par l'encadrant



Pas du tout



Un peu



Bien



Très bien

Soft skills 1 - cf. demande de stage point 4

Soft skills 2 - cf. demande de stage point 4

Soft skills 3 - cf. demande de stage point 4

Soft skills 4 - cf. demande de stage point 4

Soft skills 5 - cf. demande de stage point 4

Commentaires

Axes d'amélioration recommandés par l'encadrant

Quels conseils donneriez-vous au stagiaire pour la suite de son stage/de son parcours professionnel ?

Atouts du stagiaire à surligner par l'encadrant

accueillant - bienveillant - coopératif - créatif - curieux - débrouillard - diplomate - dynamique - enthousiaste - humble - mature - persévérant - poli - attentif aux autres - respectueux - rigoureux - précis - efficace - sérieux - consciencieux - discret - patient - sociable - empathique - autre(s) :

Merci !

Pour votre engagement dans ce Stage First dont ce bilan témoigne ! Il vous reste à envoyer ce document par mail à l'adresse youthguarantee@actiris.be avant le dernier jour de stage. Conformément à la convention de stage, il s'agit d'une obligation qui incombe à l'entreprise.

Signature du stagiaire

Signature de l'encadrant